



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ
1^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

Ηγουμενίτσα 9/2/2023
Αρ. Πρωτ. Φ.23/20

Ταχ.Δ/νση : Δ. Φιλοσόφου 14
Ταχ. Κώδικας : 46100
E-mail : 1gymigou@sch.gr
Τηλέφωνο : 2665022562
Πληροφορίες : Τσιαμπάς Ηλίας

Προς: Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Θεσπρωτίας
Νέο Λαδοχώρι
Τ.Κ. 46100, Ηγουμενίτσα
(Αναρτήθηκε στην ιστοχώρο του σχολείου και της Δ/νσης).

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στο πλαίσιο της τριήμερης εκδρομής του 1^{ου} Ημερησίου Γυμνασίου Ηγουμενίτσας στο Ναύπλιο.

1. Αντικείμενο της προκήρυξης

Αντικείμενο της Προκήρυξης είναι η παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στα πλαίσια της τριήμερης εκδρομής του 1ου Ημερησίου Γυμνασίου Ηγουμενίτσας στο Ναύπλιο.

2. Προδιαγραφές

2.1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής

Ημερομηνία αναχώρησης 29/3/2023 ημέρα Τετάρτη.

Ημερομηνία επιστροφής 31/3/2023 ημέρα Παρασκευή.

2.2. Αριθμός συμμετεχόντων/ουσών στην εκδρομή

Αριθμός μαθητών/τριών εξήντα οκτώ (68)

Αριθμός συνοδών-καθηγητών τέσσερις (4)

Συνολικός αριθμός μαθητών/τριών και συνοδών εβδομήντα δύο (72)

2.3. Πρόγραμμα της εκδρομής

Τετάρτη 29-3-2023	Πέμπτη 30-3-2023	Παρασκευή 31-3-2023
07:30 Αναχώρηση.	09:30 Αρχαιολογικός χώρος Επιδαύρου.	09:30 Πολεμικό Μουσείο.
14:00 Δημοτική Βιβλιοθήκη Ναυπλίου.	12:30 Ψηφιακή βιβλιοθήκη παραρτήματος Harvard.	11:00 Αρχαιολογικός χώρος Μυκηνών.
15:00 Γεύμα στο κέντρο της πόλης.	15:00 Γεύμα στο κέντρο της πόλης.	15:30 Γεύμα στο κέντρο της Πάτρας.
19:00 Εθνική Πινακοθήκη παράρτημα Ναυπλίου.	17:00 Επίσκεψη στο Παλαμήδι.	22:00 Επιστροφή στην Ηγουμενίτσα.
21:00 Δείπνο σε ταβέρνα.	21:00 Δείπνο, διασκέδαση στο κέντρο της πόλης.	

2.4. Μέσα μεταφοράς

Όλες οι μετακινήσεις που αναφέρονται στο παραπάνω πρόγραμμα θα πραγματοποιηθούν με τα λεωφορεία που θα προσφερθούν από το ταξιδιωτικό γραφείο.

2.5. Διαμονή

Ένα ξενοδοχείο τουλάχιστον 3 αστέρων (προτιμότερα στο κέντρο της πόλης).

Πρωινά γεύματα στο ξενοδοχείο (30/3/23 και 31/3/23)

2.6. Ασφάλεια αστικής ευθύνης και ταξιδιωτική.

- **Ασφάλεια επαγγελματικής αστικής ευθύνης(υποχρεωτική).** Το ανάδοχο ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για επαγγελματική αστική ευθύνη. Υποχρεούται πριν την τελική κατακύρωση της εκδρομής, να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης επαγγελματικής αστικής ευθύνης σε ισχύ. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που αρχικά επιλέχθηκε. Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.
- **Ταξιδιωτική ασφάλιση** και Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

3. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

3.1. Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

3.2. Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοίμορφα κρεβάτια. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

4. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

5. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και την **Τρίτη 21/2/2023 και ώρα 10:00**. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

7. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την Τρίτη 21/2/2023 και ώρα 10:30 στο γραφείο Διευθυντή του 1^{ου} Γυμνασίου Ηγουμενίτσας.

8. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

9. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης επαγγελματικής αστικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση.
- **Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.**

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

10. Ισχύουσα νομοθεσία

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020).

Ο Διευθυντής

Τσώνης Γεώργιος